**Nuestro servicio incluye:** Desaduanamiento (aprox 7 días hábiles), transporte del puerto a nueva residencia del cliente, entrega, ubicación y retiro de basuras

**Nuestro servicio excluye:** THC, Uso de instalaciones, Impuestos, Inspecciones, Bodegajes, Moras y depósito de contenedor, volados y manejos de cajas fuertes y pianos

**THC: Según la naviera y lo puede negociar desde el origen aprox US$350,00**

**Uso de instalaciones Aprox US$ 90,00**

**Bodegajes Aprox US$ 95,00 día**

**Impuestos 15% del valor CIF de la mercancía**

**Inspecciones US$ 250,00 en caso de que hubiere lugar a esta se certifica con el acta de inspección**

Favor tener en cuenta que la línea marítima da de 5 a 10 días de gracia por lo que deben estar los documentos para la nacionalización en el puerto antes de que llegue la motonave.

**DOCUMENTOS REQUERIDOS:**

**- En caso de ser colombiano debe traer el Certificado de permanencia en el exterior expedido por el consulado de Colombia en el país de origen**

**- Original pasaporte**

**- Original Lista de Empaque en español valorada en dólares. Si hay electrodomésticos o electrónicos deben llevar la marca y serial es muy importante y evita costos**

**- Original BILL OF LADING**

**- Poderes con reconocimiento de firma y contenido en Notaría (Nosotros los suministramos)**

**- Lista de empaque donde todos los eléctricos vengan con sus respectivos seriales y valorizada para efectos de los tributos aduaneros**

**REQUISITOS ESPECIALES:**

Si el cliente es colombiano y llevó su menaje al exterior debe demostrar mediante el documento de exportación y la lista de empaque sellada por la Aduana (siendo los mismos artículos) para el no pago de tributos que serían el 15% del valor CIF.

Si no cumple este requisito y traen artículos diferentes a los que llevó inicialmente, deberá pagar el 15% del valor CIF, de acuerdo con la lista valorizada que se le presente a la Aduana.

Si es diplomático no paga tributos, pero a los documentos debe añadir la Carta de Protocolo.

**Our service includes:** customs clearance (approx. 7 days), transportation from the port to new residence of the customer, delivery, placement and removal of rubbish

**Our service excludes:** THC: Approx., Use of Facilities, Taxes, Inspections, STORAGE OF, Storage Container and Mora’s, ruffles and handling of safes and pianos

**THC: Aprox US$ 350,00**

**Use of facilities Approx. US$ 90, 00**  
**STORAGE OF Approx. US$ 95, 00 day**

**Mora’s Container Approx. US $ 95,00 day**

**DUTIES: 15% avalue CIF**  
**Inspection: Aprox US$ 450,00 each**

**Dropp off US$ 350,00**

**Container Storage Approx. US$ 1.100,00 repayable by shipping directly to customers**

**DO NOT YOU BOARD WITH MEDITERRANEAN SHIPPING AND DO NOT USE CONSOLIDATORS DESTINATION CHARGE, INTERNATIONAL MOVING OPE INFRASTRUCTURE HAS DIRECTLY TO RECEIVE THEIR CONTAINERS AVOID THIS COST AND DELAYS**

**DOCUMENTS REQUIRED:** Original passport-**Original Packing List in Spanish and include mark and serial number of each electric and electronic article** Original Bill of Lading-Powers with signature recognition and content Notary (We supply) - Packing list valued for purposes of customs duties

**If the client is Colombian citizen, before coming to Colombia must get at the Colombian Consulate the Certification of Residence for minimum 2 years and in Spanish, due to the original is needed for custom process and do not allow duties exclution.  Pls send us a scanned copy before dispatching.   VERY IMPORTANT**

**SPECIAL REQUIREMENTS:** If the client is Colombian and his household was abroad must demonstrate through the export document and packing list stamped by the Customs (being the same articles) for nonpayment of taxes that would be 15% of CIF value.

Does not meet this requirement and bring items other than those initially led, must pay 15% of CIF value, according to the valued list that is presented to Customs. If a diplomat does not pay taxes, but the documents must be added the Charter of the Protocol.

**Saludos cordiales**

**Ana Maria Rubio Z**

**Gerente General**

**OPE MUDANZAS INTERNACIONALES SAS**

**ZONA FRANCA DE BOGOTA**

**PBX: 746 9340**

**CELULAR: 315 233 5049**

[**anamariacomercial@opemudanzas.com**](mailto:anamariacomercial@opemudanzas.com)**;**[**anamaria.rubioz@gmail.com**](mailto:anamaria.rubioz@gmail.com)